

Ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej w ramach środków Funduszu Pracy



Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku

ul. Górna 11, 05-400 Otwock
tel./fax 22 779 37 14
mail: waot@praca.gov.pl; www.otwock.praca.gov.pl



Otwock, dnia 10.02.2023

**Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku ogłasza
nabór wniosków o przyznanie dofinansowania
na podjęcie działalności gospodarczej
w ramach środków Funduszu Pracy**

UWAGA:

Przed złożeniem wniosku prosimy o:

- **zapoznanie się z Regulaminem przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej** obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku,
- **skontaktowanie się ze swoim doradcą klienta (przypisanym zgodnie z podziałem literowym)**, w celu zaplanowania zasadności wsparcia (dofinansowanie do działalności gospodarczej) w Indywidualnym Planie Działania (IPD).

Ponadto zwracamy uwagę: dokonując rejestracji jako osoba bezrobotna należy załączyć do karty rejestracyjnej dokumenty potwierdzające kwalifikacje, doświadczenie zawodowe Wnioskodawcy do planowanej działalności gospodarczej, np.: świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa pracy, certyfikaty.

ZASADY NABORU WNIOSKÓW

Termin składania wniosków:	17.02.2023 – 24.02.2023 Wnioski, które wpłyną do urzędu przed lub po wskazanym terminie nie podlegają rozpatrzeniu
Miejsce składania wniosków:	Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku 05-400 Otwock ul. Górna 11
Sposób i forma składania wniosków:	• wnioski można składać osobiście w siedzibie urzędu: ul. Górna 11, 05-400 Otwock, drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera. W przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem p kuriera decyduje data wpływu do urzędu, • wnioski należy składać wyłącznie na obowiązującym formularzu opracowanym przez PUP w C • wniosek należy wypełnić czytelnie bez pozostawiania niewypełnionych rubryk/ punktów, jeżeli pozycji wniosku nie dotyczy Wnioskodawcy należy wpisać: „nie dotyczy”, „brak”, „nie posiada wymagane”, • niedopuszczalne jest jakiegokolwiek modyfikowanie lub usuwanie elementów wniosku – dopus: dodawanie stron, rozszerzanie rubryk wynikających z objętości treści, • wniosek powinien być zszyty lub w inny sposób trwale połączony uniemożliwiając wysunięcie którejkolwiek strony, • należy sporządzić kopię wniosku, ponieważ Urząd nie wydaje wniosku oraz nie sporządza jego kserokopii, • wniosek przed jego złożeniem nie podlega konsultacji

WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O ŚRODKI FINANSOWE NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Kto może składać wnioski:	Środki na podjęcie działalności gospodarczej mogą być przydzielone osobie bezrobotnej <u>zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku, która:</u> 1. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku: • nie odmówiła bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zwanej dalej w tym dokumencie „pomocą”, • nie przerwała z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie, • po skierowaniu podjęła szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społeczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie, 2. nie otrzymała bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, 3. spełnia warunki przepisów <i>rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis UE L 352 z 24.12.2013, str. 1</i>), 4. nie posiadała wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania w przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku o dofinansowanie zakończyła działalność gospodarczą, 5. zakończyła prowadzenie działalności gospodarczej w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19, w związku z wystąpieniem stanu, w okresie krótszym niż 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, a symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy jest inny od działalności zakończonej, 6. nie była karana w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 06 czerwca 1997 – Kodeks karny, 7. nie złożyła wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, 8. zamierza prowadzić działalność na terenie województwa mazowieckiego (przez prowadzenie działalności gospodarczej w rozumieniu niniejszego regulaminu uważa się posiadanie przez bezrobotnego siedziby firmy na terenie województwa mazowieckiego), 9. zobowiąże się wykorzystać środki zgodnie z przeznaczeniem i rozliczyć je w terminie 2 miesięcy od podjęcia działalności gospodarczej, 10. zobowiąże się do zwrotu środków otrzymanych a nie wydatkowanych w terminie 2 miesięcy od podjęcia działalności gospodarczej, 11. zobowiąże się rozpocząć działalność gospodarczą po otrzymaniu środków z Funduszu Pracy i po upływie przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia (termin liczony zgodnie z art. 11 Kodeksu cywilnego, np. rozpoczęcie działalności w dniu 17.05.2023 prowadzenie do dnia 17.05.2024) c 12. zobowiąże się nie podejmować zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, 13. posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia planowanej działalności (np.: licencje, zezwolenia), 14. <u>w przypadku posiadania meldunku czasowego na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku, okres zameldowania musi wynosić co najmniej 18 miesięcy od dnia złożenia wniosku</u> 15. nie była karana zakazem dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych
---	---

ZASADY OCENY WNIOSKÓW

KRYTERIUM OCENY WNIOSKU	PUNKTACJA Ocena maksymalna wniosku
I. RODZAJ PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ max 2 pkt	
1. Usługa/ produkcja	2pkt
2. Handel	1pkt
II. KWALIFIKACJE, DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE ZWIĄZANE Z PLANOWANĄ DZIAŁALNOŚCIĄ GOSPODARCZĄ max 6 pkt	
1. Poziom doświadczenia zawodowego i kwalifikacje (wykształcenie, udokumentowany staż pracy uprawnienia, szkolenia, kursy, certyfikaty)	0-6pkt
III. OPIS PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ max 12 pkt	
1. Przedmiot i zakres planowanej działalności, motywy założenia przedsiębiorstwa i krótkie uzasadnienie wyboru branży; Analiza SWOT planowanego przedsiębiorstwa	0-6pkt
2. Analiza ryzyka i działań naprawczych planowanego przedsięwzięcia	0-6pkt
IV. LOKALIZACJA PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ max 2 pkt	
1. Siedziba działalności gospodarczej na terenie powiatu otwockiego	2pkt
2. Siedziba poza terenem powiatu otwockiego	0pkt
V. DZIAŁANIA PODJĘTA NA RZECZ URUCHOMIENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ max 4 pkt	
1. Udział środków własnych w stosunku do wnioskowanej wysokości środków na podjęcie działalności gospodarczej	
a. pow. 50%	2pkt
b. 30% - 50%	1pkt
2. Przedwstępne potwierdzenia/ zobowiązania współpracy z potencjalnymi kontrahentami (dostawcy, odbiorcy)	0-2pkt

VI. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA WYDATKÓW W RAMACH WNIOSKOWANYCH ŚRODKÓW max 6 pkt	
1. Stopień przydatności (pod kątem niezbędności i zbieżności) planowanych zakupów do planowanej działalności gospodarczej	0-6pkt
VII. ANALIZA FINANSOWA max 6 pkt	
1. Obiektywna ocena Komisji dokonana na podstawie przedstawionej kalkulacji finansowej, m. in. pod względem realności podanych kwot związanych z poniesionymi kosztami i przychodami, podanych kwot pod względem rachunkowym	0-6pkt
VIII. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA max 2 pkt	
1. weksel z poręczeniem wekslowym(aval),	2pkt
2. blokada rachunku bankowego, gwarancja bankowa	1pkt
3. akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji przez dłużnika	0pkt
SUMA	40
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW JAKĄ TRZEBA UZYSKAĆ, ABY WNIOSEK ZOSTAŁ POZYTYWNIIE ZAOPINIOWANY	22

Spośród zaakceptowanych wniosków pierwszeństwo w realizacji uzyskają te, które otrzymały największą liczbę punktów.

Realizacja wniosków będzie następowała do wyczerpania przeznaczonego na ten cel limitu środków finansowych.

DODATKOWE INFORMACJE

Kwota dofinansowania:	Zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 <i>o promocji zatrudnienia i inst rynku pracy</i> , kwota dofinansowania nie może przekroczyć 600% przeciętnego wynagrodzenia (wys. przeciętnego wynagrodzenia na dzień ogłoszenia naboru 6480,67zł). Jednakże konkretna kwota dofinansowania uzależniona będzie od oceny wniosku.
Sposób rozpatrywania wniosków:	- Wniosek podlega ocenie formalnej i merytorycznej Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności wniosku (wypełnienie wszystkich pu oraz dołączenie wszystkich załączników) - Ocenę merytoryczną dokonuje Komisja powołana przez Dyrektora Powiatowego Ur - Ostateczną decyzję w sprawie złożonych wniosków podejmuje Dyrektor Powiatowe Pracy, po zasięgnięciu opinii Komisji <u>W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, Wnioskodawca otrzymuje pisemną inf wyniku rozpatrzenia wniosku</u> Urząd zastrzega sobie prawo do zmian w założeniach niniejszego naboru wniosków
Druki do pobrania ze strony	<u>Zakładka „Aktualności” lub dokumenty do pobrania/ dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej</u>

www.otwock.praca.gov.pl

„Regulamin dotyczący dofinansowania do działalności gospodarczej
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku”
„Wniosek dotacje FP”

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem: 22 779 37 14 w. 226

Załączniki

[Regulamin dotacje \(pdf, 797 KB\)](#)

[Instrukcja SWOT \(pdf, 114 KB\)](#)

[PKD-2007-wyjasnienia \(pdf, 1017 KB\)](#)

[PKD-2007-schemat \(pdf, 363 KB\)](#)

[Wniosek w sprawie przyznania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej FP \(doc, 5874 KB\)](#)

[Wniosek w sprawie przyznania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej FP \(pdf, 3292 KB\)](#)