

# Nabór wniosków o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanych bezrobotnych: w ramach projekt „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie otwockim (III)”



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Otwock, dnia 27.07.2020 r.

**Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku ogłasza nabór wniosków  
o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla  
skierowanych bezrobotnych:**

**w ramach projekt „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej  
pozostających bez pracy w powiecie otwockim (III)”**

***współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020"***

***W ramach niniejszego naboru mogą zostać skierowane osoby w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku, należące co najmniej do jednej z grup defaworyzowanych, tj.:***

- *osoby w wieku 50 lat i więcej,*
- *osoby z niepełnosprawnościami,*
- *osoby długotrwale bezrobotne (okres ostatniej rejestracji w urzędzie powyżej 12 miesięcy),*
- *osoby o niskich kwalifikacjach (wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, ponadgimnazjalne),*
- *kobiety.*

## ZASADY NABORU WNIOSKÓW

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Termin składania wniosków:  | <b>03.08.2020 r. - 07.08.2020 r.</b><br>Wnioski, które wpłyną do urzędu przed lub po wskazanym terminie nie podlegają rozpatrzeniu                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Miejsce składania wniosków: | Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku<br>ul. Górna 11<br>05-400 Otwock                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                             | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>wnioski można składać</b> w zaadresowanej i zamkniętej kopercie do dedykowanej urny n dokumenty znajdującej się przed siedzibą urzędu: ul. Górna 11, 05-400 Otwock, w godzinach 8.00 – 15.00</li></ul> <p>lub<br/>przesłać pocztą na adres Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku, ul. Górna 11, 05-400 Otwock. Liczy się data stempla pocztowego.</p> |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sposób i forma składania wniosków: | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>wnioski można składać osobiście, drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera;</b> w przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub za pośrednictwem kuriera o przyjęciu wniosku decyduje data wpływu wniosku do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku</li> <li>• <b>wnioski należy składać wyłącznie na obowiązującym formularzu</b> opracowanym przez PUP w Otwocku,</li> <li>• <b>wniosek należy wypełnić czytelnie</b> bez pozostawiania nie wypełnionych rubryk/punktów, jeżeli któraś z pozycji wniosku nie dotyczy Wnioskodawcy należy wpisać: „brak”, nie posiadam”, nie wymagane”,</li> <li>• <b>w przypadku nie wypełnienia</b> jakiejkolwiek pozycji we wniosku lub braku wszystkich wymaganych załączników - <b>wniosek nie będzie podlegał rozpatrzeniu,</b></li> <li>• <b>niedopuszczalne</b> jest jakiejkolwiek modyfikowanie lub usuwanie elementów wniosku - dopuszcza się dodawanie stron, rozszerzanie rubryk wynikających z objętości treści,</li> <li>• <b>wniosek powinien być</b> zszyty lub w inny sposób trwale połączony uniemożliwiając wysunięcie się którejkolwiek strony,</li> <li>• <b>wniosek przed jego złożeniem nie podlega konsultacji</b></li> </ul> |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O REFUNDACJĘ KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO:**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>O refundację może się ubiegać <b><u>podmiot prowadzący działalność gospodarczą</u></b>, który spełnia łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>nie zmniejszył wymiaru czasu pracy</b> pracownika i <b>nie rozwiązał stosunku pracy</b> z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot albo na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników <b>w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;</b></li> <li>• <b>prowadzi działalność gospodarczą</b>, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, <b>przez okres 6 miesięcy</b> bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, przy czym do wskazanego okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej;</li> <li>• <b>nie zalega w dniu złożenia wniosku</b> z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacyjny Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;</li> <li>• <b>nie zalega w dniu złożenia wniosku</b> z opłacaniem innych danin publicznych;</li> </ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- **nie posiada w dniu złożenia wniosku** nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
- **nie był karany w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku** za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r., poz. 628);
- o których mowa w rozporządzeniu *Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1);

O refundację mogą się ubiegać **niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła**, które spełniają łącznie następujące warunki:

- **nie zmniejszyły wymiaru czasu pracy** pracownika i **nie rozwiązały stosunku pracy** z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez przedszkole lub szkołę albo na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników **w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji**;
- **prowadzą działalność** na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, **przez okres 6 miesięcy** bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- **nie zalegają w dniu złożenia wniosku** z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundus Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
- **nie zalegają** w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
- **nie posiadają** w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
- **nie byli karani w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku** za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –

Kto może  
składać  
wnioski:

Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628);

- o których mowa w rozporządzeniu *Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1)

O refundację może się ubiegać **producent rolny**, który spełnia łącznie następujące warunki:

- nie zmniejszył wymiaru czasu pracy** pracownika i **nie rozwiązał stosunku pracy** z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta rolnego albo n mocy porozumienia z przyczyn nie dotyczących pracowników **w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;**
- posiada gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzeni dział specjalny produkcji rolnej** w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych **przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;**
- nie zalega w dniu złożenia wniosku** z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,
- nie zalega w dniu złożenia wniosku** z opłaceniem innych danin publicznych,
- nie posiada w dniu złożenia wniosku** nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
- nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu,** w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018r., poz. 1600 ze zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U z 2019 r. poz. 628)

- **udokumentuje zatrudnienie w okresie ostatnich 6 miesięcy** bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, w każdym miesiącu **co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy** oraz przedstawi dokumenty potwierdzające jego ubezpieczenie;
- o których mowa w rozporządzeniu *Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9)*

O refundację mogą się ubiegać **żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne**, które spełniają łącznie następujące warunki:

- **nie zalegają w dniu złożenia wniosku** z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacyjny Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
- **nie zalegają w dniu złożenia wniosku** z opłacaniem innych danin publicznych;
- **nie posiadają w dniu złożenia wniosku** nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
- **nie byli karani w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku** za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r., poz. 628);
- **nie zmniejszyły wymiaru czasu pracy** pracownika i **nie rozwiązały stosunku pracy** z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników **w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji**;
- określone w rozporządzeniu *Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1).*

| KRYTERIUM OCENY WNIOSKU                                                                                                                                                                                                    | PUNKTY<br>Ocena<br>maksymalna |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>I. OKRES FUNKCJONOWANIA PODMIOTU, PRZEDSZKOLA, SZKOŁY LUB PRODUCENTA ROLNEGO, ŻŁOBKA LUB KLUBU DZIECIĘCEGO lub PODMIOTU ŚWIADCZĄCEGO USŁUGI REHABILITACYJNE NA RYNKU</b>                                                | <b>max 3pkt</b>               |
| 1. powyżej 5 lat                                                                                                                                                                                                           | 3pkt                          |
| 2. od 1 roku do 5 lat                                                                                                                                                                                                      | 2pkt                          |
| 3. od 6 miesięcy do 1 roku                                                                                                                                                                                                 | 1pkt                          |
| <b>II. UDZIAŁ ŚRODKÓW WŁASNYCH PODMIOTU, PRZEDSZKOLA, SZKOŁY LUB PRODUCENTA ROLNEGO, ŻŁOBKA LUB KLUBU DZIECIĘCEGO lub PODMIOTU ŚWIADCZĄCEGO USŁUGI REHABILITACYJNE W KOSZTACH WYPŁATY LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY</b> | <b>max 5pkt</b>               |
| 1. wkład własny od 10.000,00zł i powyżej (udokumentowany w momencie rozliczenia)                                                                                                                                           | 5pkt                          |
| 2. wkład własny od 3.000,00zł do 10.000,00zł (udokumentowany w momencie rozliczenia)                                                                                                                                       | 3pkt                          |
| 3. wkład własny poniżej 3.000,00zł (udokumentowany w momencie rozliczenia)                                                                                                                                                 | 1pkt                          |
| 4. brak wkładu własnego                                                                                                                                                                                                    | 0pkt                          |
| <b>III. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA</b>                                                                                                                                                                               | <b>max 5pkt</b>               |
| 1. blokada środków na rachunku bankowym, gwarancja bankowa                                                                                                                                                                 | 5pkt                          |
| 2. weksel z poręczeniem wekslowym (aval)                                                                                                                                                                                   | 3pkt                          |
| 3. akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika                                                                                                                                                                  | 0pkt                          |
| <b>IV. DOTYCHCZASOWA WSPÓŁPRACA Z PUP W OTWOCKU, w okresie 24 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku</b>                                                                                                                | <b>max 5pkt</b>               |
| 1. efektywność zatrudnienia 50% i więcej                                                                                                                                                                                   | 5pkt                          |

|                                                                                                                                                                                                             |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2. efektywność zatrudnienia do 50%                                                                                                                                                                          | 3pł       |
| 3. brak efektywności zatrudnienia                                                                                                                                                                           | 0pł       |
| 4. nie wywiązanie się z warunków umowy (m.in. nie dotrzymanie warunków zatrudnienia po okresie związania umową)                                                                                             | -5p       |
| <b>V. BRAK WSPÓŁPRACY Z PUP W OTWOCKU, w okresie 24 miesięcy w zakresie realizacji programów ryn (część I pkt 11 wniosku) <u>max 5pkt</u></b>                                                               |           |
| <b>VI. DŁUGOŚĆ GWARANTOWANEGO ZATRUDNIENIA po okresie 24 m-cy(ustawowo wymaganego) <u>max</u></b>                                                                                                           |           |
| 1. od 6 miesięcy wzwyż                                                                                                                                                                                      | 5pł       |
| 2. od 4 do 5 miesięcy                                                                                                                                                                                       | 2pł       |
| 3. 3 miesiące                                                                                                                                                                                               | 1pł       |
| <b>VII. PROPONOWANE WYNAGRODZENIE BRUTTO DLA OSOBY BEZROBOTNEJ ZATRUDNIONEJ W RAMACH TWORZONEGO STANOWISKA PRACY <u>max 5 pkt</u></b>                                                                       |           |
| 1. wynagrodzenie powyżej 151% minimalnego wynagrodzenia za pracę                                                                                                                                            | 5pł       |
| 2. wynagrodzenie od 121% do 150% minimalnego wynagrodzenia za pracę                                                                                                                                         | 3pł       |
| 3. wynagrodzenie od 100% do 120% minimalnego wynagrodzenia za pracę                                                                                                                                         | 1pł       |
| <b>VIII. WSKAZANIE WYMAGAŃ STAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ BEZROBOTNYM, KTÓRZY MIELIBY BY ZATRUDNIENI NA TWORZONYM STANOWISKU PRACY(CZY W BAZIE PUP SĄ OSOBY SPEŁNIAJACE WY WNIOSKODAWCY) <u>max 5pkt</u></b> |           |
| 1. postawienie wymagań, pozwalających na swobodny wybór kandydatów spośród bezrobotnych zarejestrowanych w PUP                                                                                              | 5pł       |
| 2. postawienie na tyle wysokich wymagań, że liczba osób bezrobotnych pozostających w rejestrze PUP jest ograniczona                                                                                         | 1pł       |
| <b>SUMA</b>                                                                                                                                                                                                 | <b>33</b> |
| <b>MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW JAKA TRZEBA UZYSKAĆ, ABY WNIOSEK ZOSTAŁ POZYTYWNIE ZAOPINIOWANY</b>                                                                                                             | <b>18</b> |

Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów: **33**

Minimalna liczba punktów jaką potrzeba uzyskać, aby wniosek został rozpatrzony: **18**

Spośród zaakceptowanych wniosków pierwszeństwo w realizacji uzyskają te, które otrzymały największą liczbę punktów.

Realizacja wniosków będzie następowała do wyczerpania przeznaczonego na ten cel limitu środków finansowych.

#### DOTATKOWE INFORMACJE

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Maksymalna kwota dotacji:</b>                                                                        | Wysokość refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy nie może przekroczyć kwoty<br><b>25.000,00 zł</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Planowana ilość osób do objęcia programem:<br/>I nabór</b>                                           | <b>2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Sposób rozpatrywania wniosków:</b>                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Wniosek podlega ocenie formalnej i merytorycznej</li> </ul> <p>Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności wniosku (wypełnienie wszystkich punktów oraz dołączenie wszystkich załączników)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ocenę merytoryczną dokonuje Komisja powołana przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy</li> <li>Ostateczną decyzję w sprawie złożonych wniosków podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy, po zasięgnięciu opinii Komisji</li> <li>W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, Wnioskodawca otrzymuje pisemną informację o wyniku rozpatrzenia wniosku</li> </ul> <p><b>Urząd zastrzega sobie prawo do zmian w założeniach niniejszego naboru wniosków</b></p>                                             |
| <b>Druki do pobrania ze strony <a href="http://www.otwock.praca.gov.pl">www.otwock.praca.gov.pl</a></b> | <p><b><u>Dla Przedsiębiorców i Pracodawców/ Dokumenty do pobrania/ więcej/ Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy lub Aktualności</u></b></p> <p><i>„Regulamin dotyczący refundacji kosztów wyposażenie lub doposażenia stanowiska pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku”</i></p> <p>RPO --- „Wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, producenta rolnego, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej szkoły o przyznanie refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenie lub doposażenia stanowiska pracy (...)”</p> <p>RPO --- „Wniosek żłobka lub klubu dziecięcego, podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne o przyznanie refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenie lub doposażenia stanowiska pracy (...)”</p> |

#### Załączniki

Regulamin dot. refundacji kosztów wyposażenie lub doposażenie st.pracy (doc, 236 KB)

RPO -- Wniosek podmiot producent rolny niepubliczne przedszkole niepubliczna szkoła (doc, 5747 KB)

RPO -- Wniosek żłobek lub klub dziecięcy podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne (doc, 5700 KB)