

**zasady dotyczące zatrudniania cudzoziemców**

**Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi**

* dotyczą zatrudnienia obywateli **6 państw**: Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej, Ukrainy
* rejestracja oświadczeń będzie dotyczyła tylko prac o charakterze **nie sezonowym**: bez rolnictwa, ogrodnictwa, turystyki
* o właściwości rejestracji oświadczenia decyduje miejsce siedziby podmiotu, który posiada wpis do KRS-u lub miejsce stałego pobytu (tj. zameldowania) pozostałych podmiotów powierzających wykonywanie pracy cudzoziemcowi.
* zatrudnienie nie może przekroczyć 24 miesięcy
* opłata za rozpatrzenie wniosku - 100zł
* podmiot ma obowiązek poinformować Urząd w formie pisemnej o **podjęciu pracy przez cudzoziemca (najpóźniej w dniu rozpoczęcia**) , **o nie stawieniu się cudzoziemca (najpóźniej 7 dni** **od daty rozpoczęcia pracy wskazanej w oświadczeniu)** lub o wcześniejszym zakończeniu pracy przez cudzoziemca
* Urząd Pracy może odmówić rejestracji oświadczenia w formie decyzji administracyjnej

**Dokumenty, które podmiot składa wraz z oświadczeniem o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi:**

* ważny dowód osobisty, ważny dokument podróży lub inny dokument potwierdzający tożsamość-w przypadku gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest osoba fizyczna
* kopie wszystkich wypełnionych stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek lub kopię innego ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość, a gdy nie przebywa na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej -kopię stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca
* dowód wpłaty

|  |
| --- |
| Podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi przed złożeniem wniosku o zezwolenie na pracę sezonową lub  oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy zobowiązany jest dokonać wpłaty w wysokości 100 zł. na rachunek:  **Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku,**  **ul. Górna 11**  **05 – 400 Otwock**  **19 1020 1042 0000 8002 0379 5754**  Dowód wpłaty powinien zawierać :  - pełną nazwę podmiotu dokonującego wpłaty  - w tytule dokonanej wpłaty prosimy zaznaczyć czego dotyczy wpłata (oświadczenia)  - dane cudzoziemca ( podanie pełnego imienia i nazwiska ).  Opłatę można uiścić przez internet , w banku lub urzędzie pocztowym. |

* oświadczenie pod rygorem, odpowiedzialności karnej, czy zachodzą okoliczności , o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1-6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
* informację o miejscu zameldowania podmiotu (pracodawcy, który nie posiada wpisu do KRS-u) potwierdzoną dowodem osobistym, zaświadczeniem o meldunku lub oświadczeniem strony

UWAGA: Dla agencji pracy tymczasowej przeznaczone są odrębne druki oświadczeń.

**Procedura rejestracji oświadczeń**

|  |
| --- |
| **Złożenie oświadczenia wraz załącznikami**  **(PRACODAWCA)** |

|  |
| --- |
| **Weryfikacja dokumentów**  **\* w ciągu 7 dni roboczych w sprawach nie wymagających wyjaśnień**  **\* w ciągu 30 dni w sprawach wymagających postepowania wyjaśniającego**  **(PUP)** |

|  |
| --- |
| **Wpis do ewidencji lub odmowa**  **(PUP)** |

|  |
| --- |
| **Obowiązek informacyjny o podjęciu pracy lub niestawieniu się cudzoziemca**  **(PRACODAWCA)** |

**\*Informujemy , że pod numerem 22 490 20 44 działa infolinia dla pracodawców,**

**którzy zatrudniają lub zamierzają zatrudnić cudzoziemców.**

**\*poniżej zamieszczono wzory wymaganych dokumentów**