

........................., dnia .............................

....................................................

*( piecz*ęć *firmowa Wnioskodawcy )*

***Wpisano do rejestru wniosków pod numer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Starosta Otwocki**

**za pośrednictwem**

**Powiatowego Urzędu Pracy**

**w Otwocku**

# *(pieczęć kancelaryjna)*

## W N I O S E K

**o przyznanie dofinansowania wynagrodzenia zatrudnionego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia.**

***Na podstawie:***

1. Art. 60 d ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy   
   (Dz. U. z 2024r. poz. 475 z późniejszymi zmianami).
2. Regulaminu Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku w sprawie dofinansowania wynagrodzenia zatrudnionego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia.

**I. DANE DOTYCZĄCE PRACODAWCY 1/ PRZEDSIĘBIORCY** 1. Nazwa Pracodawcy / Przedsiębiorcy:  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Adres siedziby: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Miejsce prowadzenia działalności:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Adres zamieszkania *(w przypadku osoby fizycznej)*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Forma prawna Pracodawcy / Przedsiębiorcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1  Pracodawcy – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.

6. REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data rozpoczęcia działalności \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. PESEL (w przypadku osoby fizycznej) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Liczba pracowników *(osoby zatrudnione w ramach umowy o pracę):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Wysokość składki na ubezpieczenia wypadkowe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %  
 Wypłata wynagrodzenia u pracodawcy następuje (zaznacz odpowiednio):  
 - w miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie

- w miesiącu następnym po miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie

10. Rachunek bankowy Pracodawcy / Przedsiębiorcy:  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 11. Imiona i nazwiska oraz stanowisko osób upoważnionych do reprezentowania Pracodawcy / Przedsiębiorcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 12. Osoba do kontaktu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
**II. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZOWANEGO MIEJSCA ZATRUDNIENIA BEZROBOTNYCH**

1. Liczba bezrobotnych przewidzianych do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy:  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 2. Wnioskowany okres dofinansowania do wynagrodzenia *(zaznacz x)*:

* 12 miesięcy, za bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia

3. Informacje dotyczące oferowanych miejsc pracy:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Stanowisko** | **Liczba osób** | **Proponowane**  **wynagrodzenie**  **brutto** | Pożądane kwalifikacje | **Inne wymagania** | Wnioskowana **wysokość refundacji  z FP** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

4. Miejsce wykonywania pracy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Długość gwarantowanego zatrudnienia po okresie ustawowo wymaganym   
 (tj. po 18 miesiącach)\*:

* **30 dni** dla …………………..… osób / y
* **od 2 do 3 miesięcy**  dla …………………...……. osób / y
* **4 miesiące i powyżej**  dla …………………...……. osób / y

\*zaznaczyć właściwe

**III. OŚWIADCZENIE PRACODAWCY:**

**Oświadczam że:**

1. Nie toczy się w stosunku do zakładu pracy postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację.

1. Nie zalegam / -y z wypłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych.
2. Nie byłem / -y karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 06.06.1997r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2024, poz. 17) oraz ustawy z dnia 28.10.2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione po groźbą kary (Dz. U. z 2023r. poz. 659 ze zm.).
3. Zatrudnieni bezrobotni otrzymają wszelkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa pracy, z tytułu ubezpieczeń społecznych oraz norm wewnątrzzakładowych przysługujących zatrudnionym pracownikom.

*(dotyczy beneficjenta pomocy publicznej)*

Beneficjentem pomocy publicznej może być każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną.

1. Zobowiązuje / - my się do złożenia stosownego oświadczenia o uzyskanej pomocy publicznej oraz pomocy de minimis w dniu podpisania umowy, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Otwocku otrzymał pomoc publiczną lub pomoc de minimis.

**\*niepotrzebne skreślić**

Oświadczam / -y, że informacje zawarte we wniosku oraz załącznikach **są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.**

Jestem / -my świadomy / -i odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z realizacją dofinansowania wynagrodzenia zatrudnionego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).*

Data: ..............................................

….....................................................................

*( piecz*ęć *i podpis pracodawcy )*

**Dokumenty stanowiące integralną część wniosku:**

1) Kserokopia dokumentu poświadczającego formę prawną istnienia podmiotu /zaświadczenie o wpisie do

ewidencji działalności gospodarczej, wpis do rejestru sądowego, Uchwała, Statut lub inne/.

1. Kserokopia zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON.
2. Kserokopia decyzji w sprawie nadania numeru NIP.
3. Umowę spółki w przypadku spółek cywilnych.
4. Beneficjenci pomocy publicznej do wniosku dołączają:
   1. Oświadczenie o otrzymaniu / nie otrzymaniu pomocy de minimis (w załączeniu),
   2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis   
      (w załączeniu),
   3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810) – wzór formularza znajduje się na stronie www.uokik.gov.pl

6) Zgłoszenie krajowej oferty pracy

* Wniosek winien być podpisany przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wnioskodawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie, uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do

wniosku, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wnioskodawcę.

* Wszystkie dokumenty składane w kserokopiach muszą być potwierdzone za zgodność   
   z oryginałem wraz z imiennym podpisem i pieczątką firmy.
* W terminie 30 dni od daty wpływu wniosku do PUP, Urząd informuje wnioskodawcę   
  o podjętej decyzji.

**Dofinansowanie jest udzielane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*.**

**W przypadku, gdy pracodawca podlega przepisom o pomocy publicznej, zastosowanie mają:**

* rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 ) *lub*
* rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.9, z późn. zm.)
* rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z dnia 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm.).
* rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U.z 2010r. , Nr 53, poz. 311 z późniejszymi zmianami)
* rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczenie o pomocy de minimis   
  i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2018 r. poz. 350).

**Wnioski prosimy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku, ul. Górna 11**

**ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY**

Ofpr/….../……… otwarta zamknięta Nr oferty…………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Informacje dotyczące pracodawcy** | | | | | | | | |
| **1. Nazwa pracodawcy** ……………………………………………………………………  ……………………………………………………………………  **2. Adres pracodawcy**: ul. ………………………………………  -………………………………………..  (Kod pocztowy) (miejscowość)  **3. NIP: PKD:**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   **Forma prawna:** 1) prywatna  2) publiczna   **4.** **Liczba zatrudnionych pracowników**: ………………………  **5.** **Wskazana osoba do kontaktu**:  Imię i nazwisko: …………………………………………………………………….  Telefon: ………………………….................................................................  Stanowisko: ……………………………………………………………………..  E-mail: ………………………………………………………………………  **6.** **Forma kontaktu**:  a) osobisty b) telefoniczny c) e-mail  d) giełda pracy   (Data …………. .. Godz. ………... Miejsce ……………………...)  Czy pracodawca jest agencją zatrudnieniową? **TAK** **NIE**  **7**. Zasięg zgłaszania informacji o wolnym miejscu zatrudnienia:  1) tylko terytorium Polski  Czy przekazać ofertę do innych urzędów? …………………  2) terytorium Polski i Państwa EU/EOG  **8.** Czy pracodawca wnioskuje o wydanie informacji starosty  do zezwolenia na pracę dla cudzoziemca? **TAK**  **NIE**   **9.** Czy pracodawca wyraża zgodę na kierowanie przez PUP kandydatów spełniających wymagania oferty? **TAK** **NIE**  | | | **10. Oświadczenie pracodawcy:**   * Oświadczam, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub nie jest objęty/a postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie. * Zobowiązuje się do powiadomienia Urzędu Pracy o dezaktualizacji oferty. W przypadku trzykrotnego braku kontaktu telefonicznego z pracodawcą – oferta zostaje wycofana z realizacji. * Oferta Pracy jest zgłoszona wyłącznie w PUP w Otwocku * Wyrażam/nie wyrażam zgody na upowszechnianie informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy krajowego.     ………………………………………………..  (podpis pracodawcy) | | | | | |
| **II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia** | | | | | | | | |
| 11. Nazwa zawodu  ……………………………………  ……………………………………. | | 13. Nazwa stanowiska  …………………………………………..  …………………………………………..  …………………………………………..  ………………………………………….. | | | | 14. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia ……  - w tym dla osób niepełnosprawnych. …… | | |
| 12. Kod zawodu   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | | 15. Wnioskowana liczba kandydatów w tym:  - kandydaci z terytorium Polski …….  - kandydaci z terytorium EOG ……. | | |
| 16. Adres miejsca wykonywania pracy  …………………………………………  …………………………………………  ……………………………………….  ………………………………………… | | 17. Ogólny zakres obowiązków:  ………………..………………………………………………………………………………………….  …..............................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................................. | | | | | | |
| 18. Rodzaj zatrudnienia  a) umowa na czas nieokreślony   b) umowa na czas określony   c) umowa na okres próbny   d) umowa na zastępstwo   e) umowa zlecenia   f) umowa o pracę tymczasową   **Okres zatrudnienia** ……………... | | 19. Zmianowość  a) jedna zmiana   b) dwie zmiany   c) trzy zmiany    d) ruch ciągły   e) inna (jaka?) …………………………   Godziny pracy ………………………………….  **Wymiar czasu pracy (jaki?)**  ………………………………………………….. | | | | | 20. Data rozpoczęcia zatrudnienia  ………………………………………… | |
| 21. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto)  …………………………………………………. | |
| 22. System wynagradzania: a) miesięczny   b) godzinowy c) akord d) prowizja  | |
| 23. Wymagania – oczekiwania pracodawcy  Poziom wykształcenia ………………………………………………….  Kierunek/ Specjalność ……………………………………....................  Doświadczenie zawodowe …………………………………………….  ……………………………………………………………….…………  Uprawnienia ……………………………………………………………  …………………………………………………………………………. | | | | | 24. Dodatkowe informacje (oczekiwania)  Umiejętności ………………..…………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  Znajomość języków obcych (jakich?)  ………………………………………………………………………  Poziom: podstawowy dobrybiegły  | | | |
| **Pracodawcy szczególnie zainteresowani kandydatami z państw EOG – należy wypełnić druk oferty pracy dla obywateli EOG!!!** | | | | | | | | |
| **III. Adnotacje Urzędu Pracy** | | | | | | | | |
| 25. Sposób przyjęcia oferty  a) osobiście   b) pisemnie   c) faks   d) e-mail   e) inna forma………………  | 26. Data przyjęcia zgłoszenia  ……………..………………. | | | 27. Kontakty – częstotliwość  1. ………………………………  2. ………………………………  3. ……………………………… | | | | 28. Data aktualności oferty  ……………………………….…… |
| 29. Numer pracownika   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | | | 30. Data dezaktualizacji oferty  ………..…………………………  Przyczyna:  Upływ terminu   Anulowana   Zrealizowana   Inna  |

Adnotacje dot. kontaktów /pkt 26/

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, **nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia** na podstawie art. 5l1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującym sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022, str. 1), zm. rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014.

Ponadto oświadczam, iż nie jestem związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na listach unijnych i krajowych oraz nie znajduję się na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z rejestrem osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA: [www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami](http://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami)

………..……………………

/data i podpis składającego oświadczenie/

Weryfikacja PUP w Otwocku

Wyżej wymieniony przedsiębiorca/pracodawca figuruje/nie figuruje w rejestrze osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA: [www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami](http://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami).

……...………..…………………

/data i podpis pracownika PUP/

1 art.  5l zawarty w Rozporządzeniu Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie „***zakazuje się udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielania finansowania i pomocy finansowej lub przyznawania jakichkolwiek innych korzyści w ramach programu Unii, Euratomu lub krajowego programu państwa członkowskiego oraz umów w rozumieniu rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046, na rzecz jakichkolwiek osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, które w ponad 50 % są własnością publiczną lub są pod kontrolą publiczną”****.*

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O OTRZYMANEJ POMOCY DE MINIMIS, POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE**

*(w zakresie wynikającym z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej)*

Imię i nazwisko / nazwa firmy …………………………………………………………………………………………………………

Adres siedziby …………………………………………………………………………………………………………………………

NIP …………………………………………………………………………………………………………………………………….

REGON ……………………………………………………………………………………………………………………………….

**Oświadczam, iż:**

* \*w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy   
  de minimis **nie uzyskałem/-am** pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie
* \*w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy   
  de minimis **uzyskałem/-am** pomoc *de minimis*, pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie   
  w następującej wielkości:

(proszę wypełnić poniższą tabelę\*\*)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Podmiot udzielający pomocy** | **Podstawa prawna otrzymanej pomocy** | **Dzień udzielenia pomocy**  **(dzień-miesiąc-rok)** | **Przeznaczenie pomocy** | **Wartość pomocy**  **w euro** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **RAZEM:** |  |

***Oświadczam / -y, że informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.***

***Jestem / -my świadomy / -i odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.***

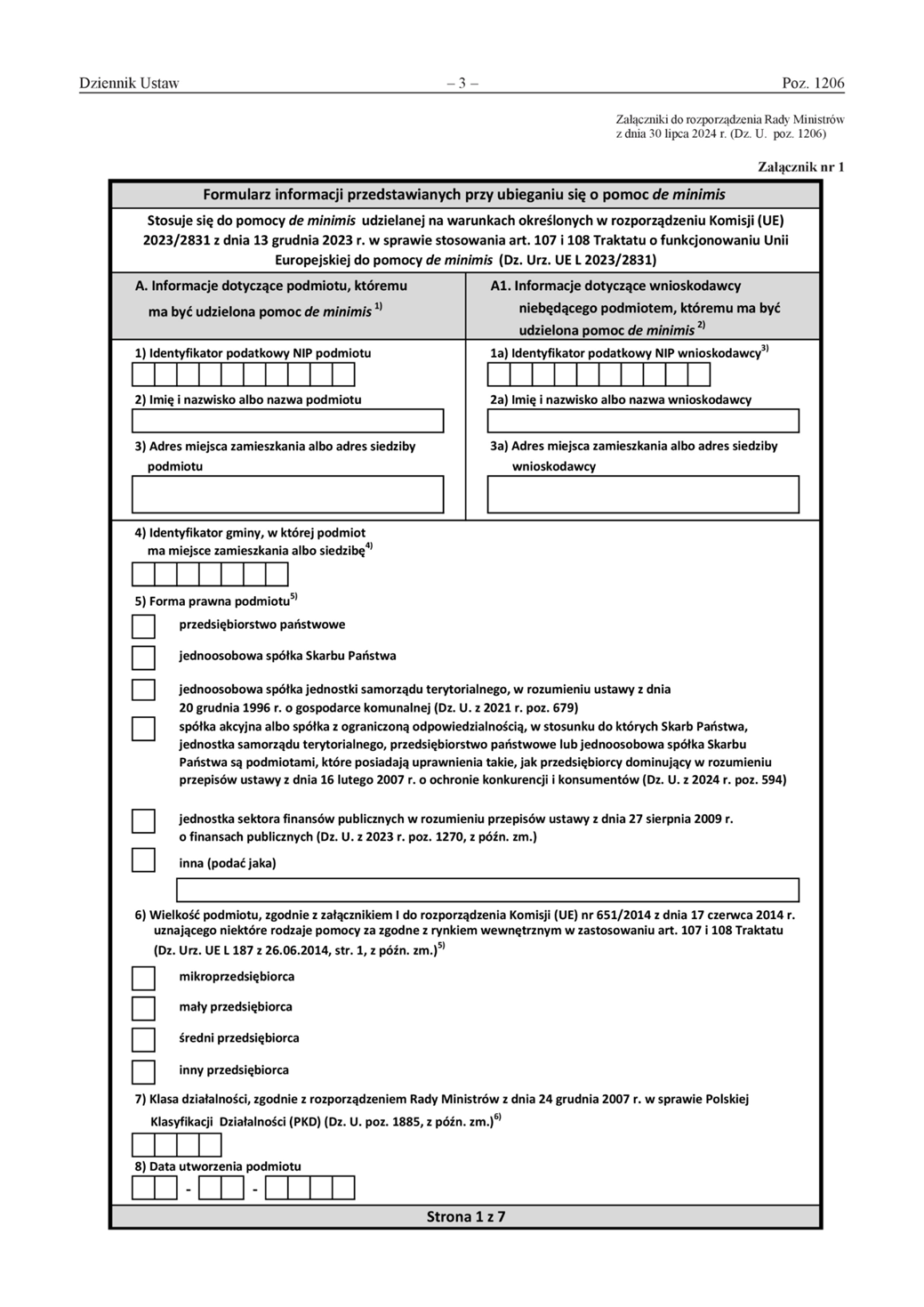
***……………………………………………… …………………………………………………...***

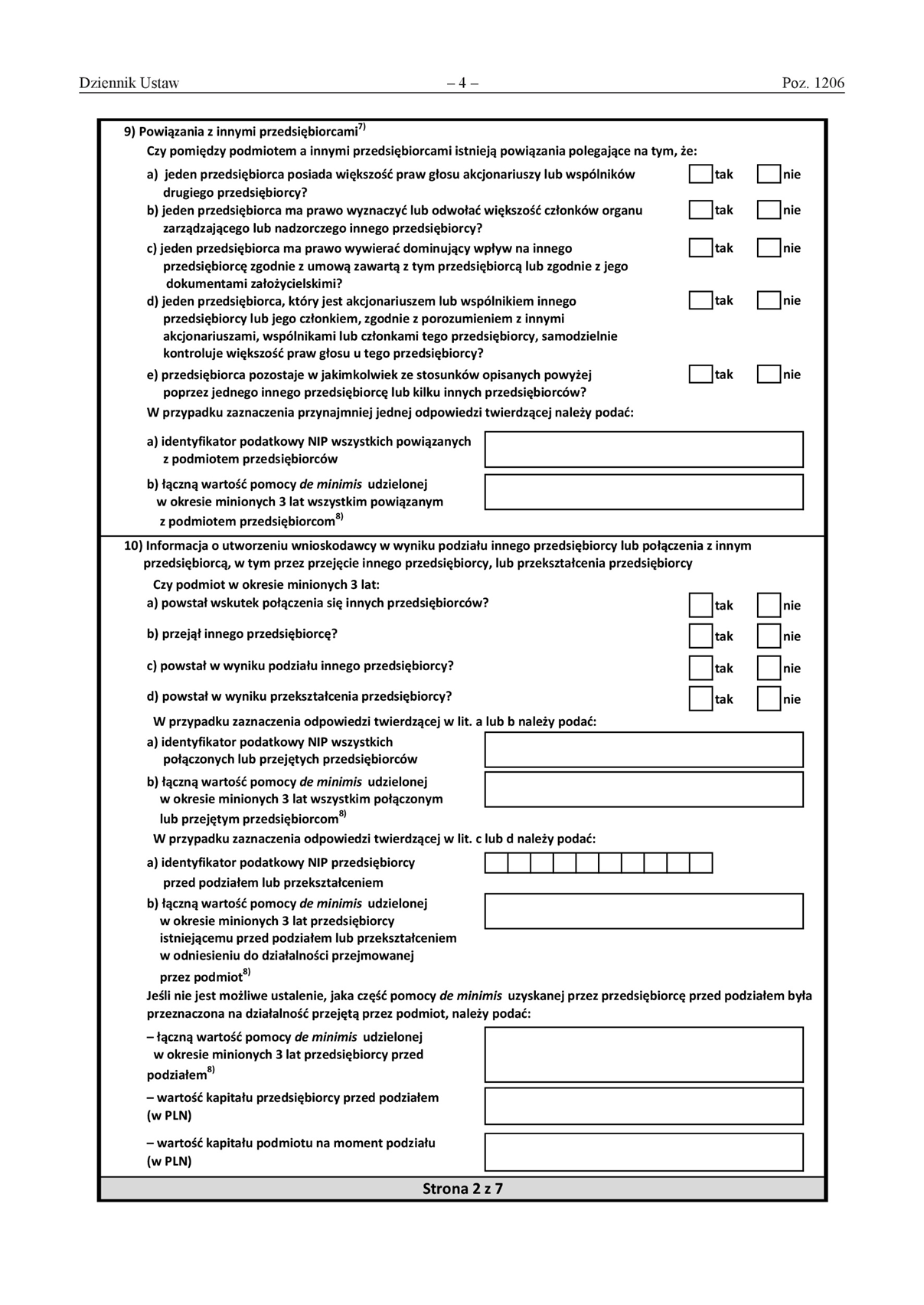
**/miejscowość, data/** **/czytelny podpis wnioskodawcy/**

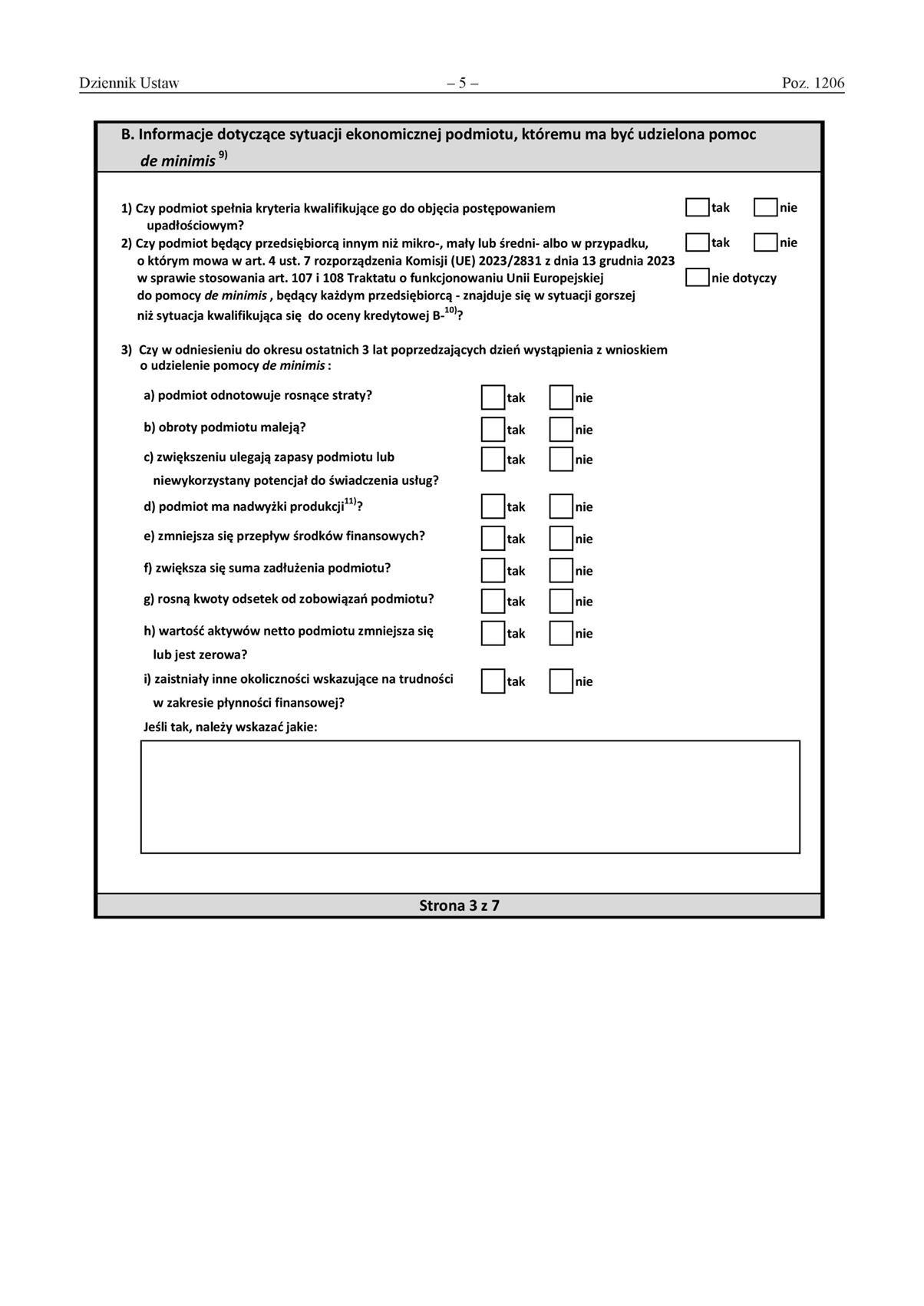
**\*** należy zaznaczyć właściwą odpowiedź

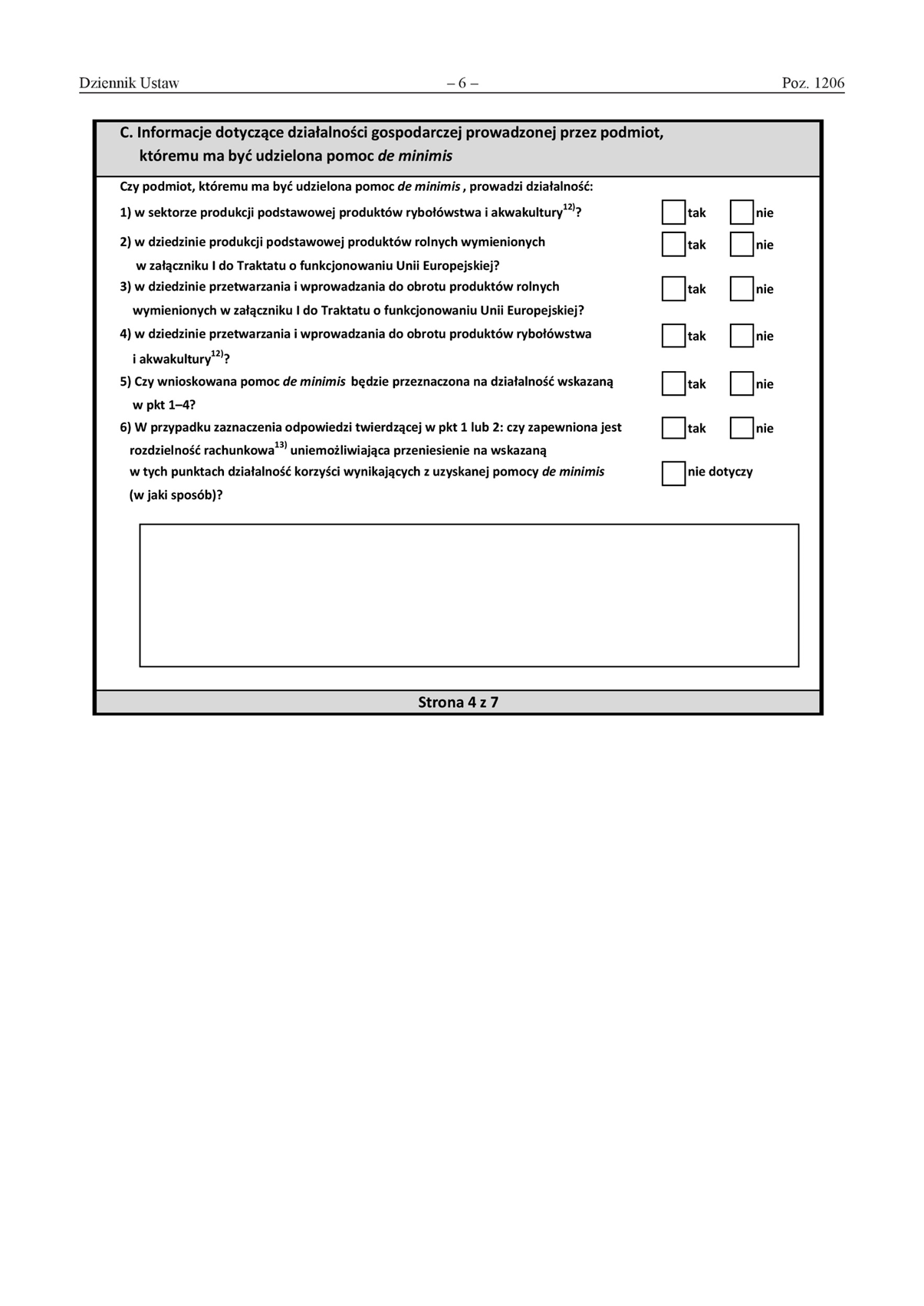
**\*\*** wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis*, jakie Wnioskodawca otrzymał od instytucji udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy.

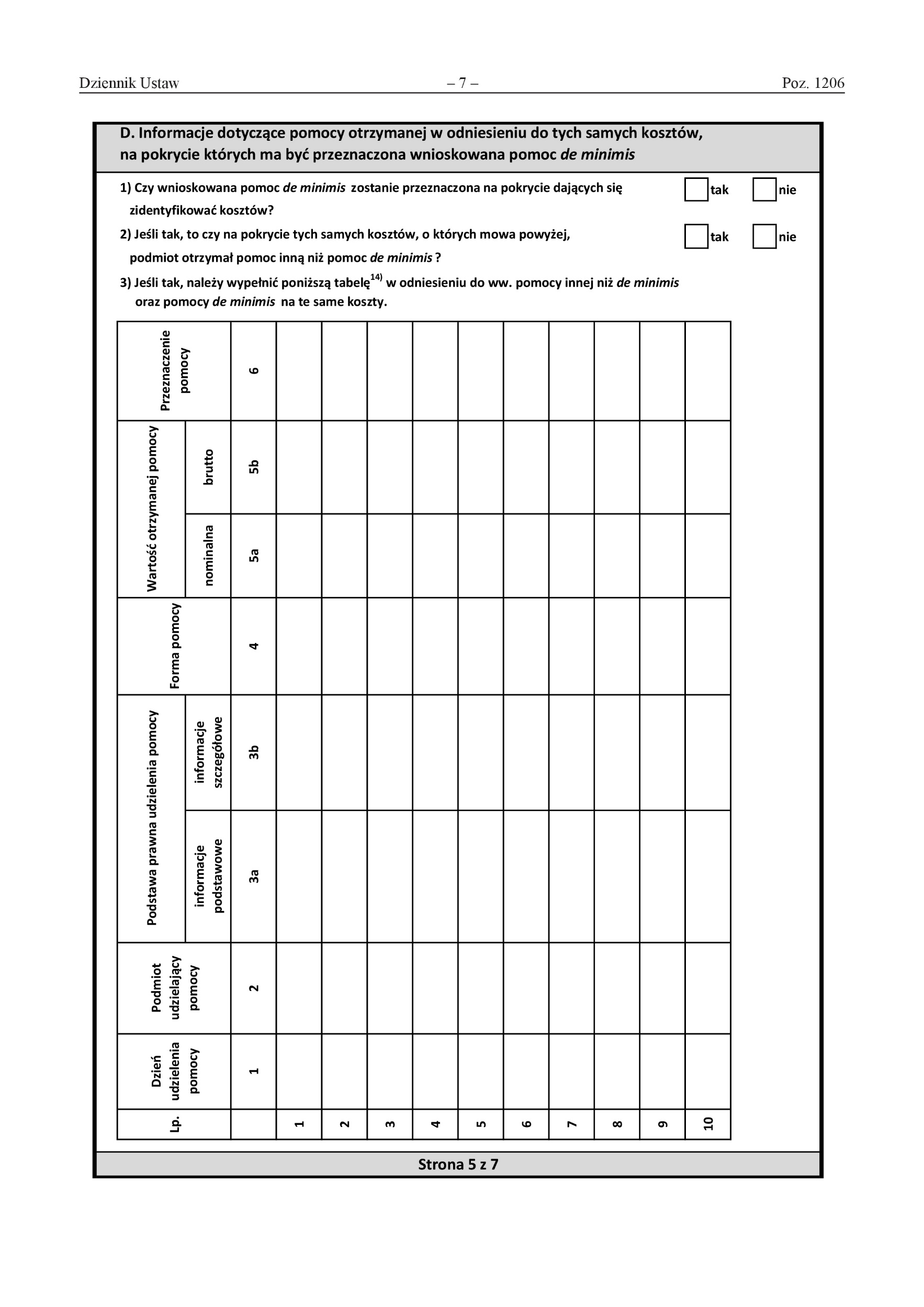
1. **Od 01.01.2024r. ostatnie trzy lata oznaczają okres, stanowiący 3x365 dni wstecz, liczony do dnia złożenia   
   wniosku włącznie**
2. **Od 01.01.2024r. zgodnie z rozporządzeniem komisji (UE) nr 2023/2831 limit pomocy w okresie 3 lat wynosi   
   300.000 EUR**

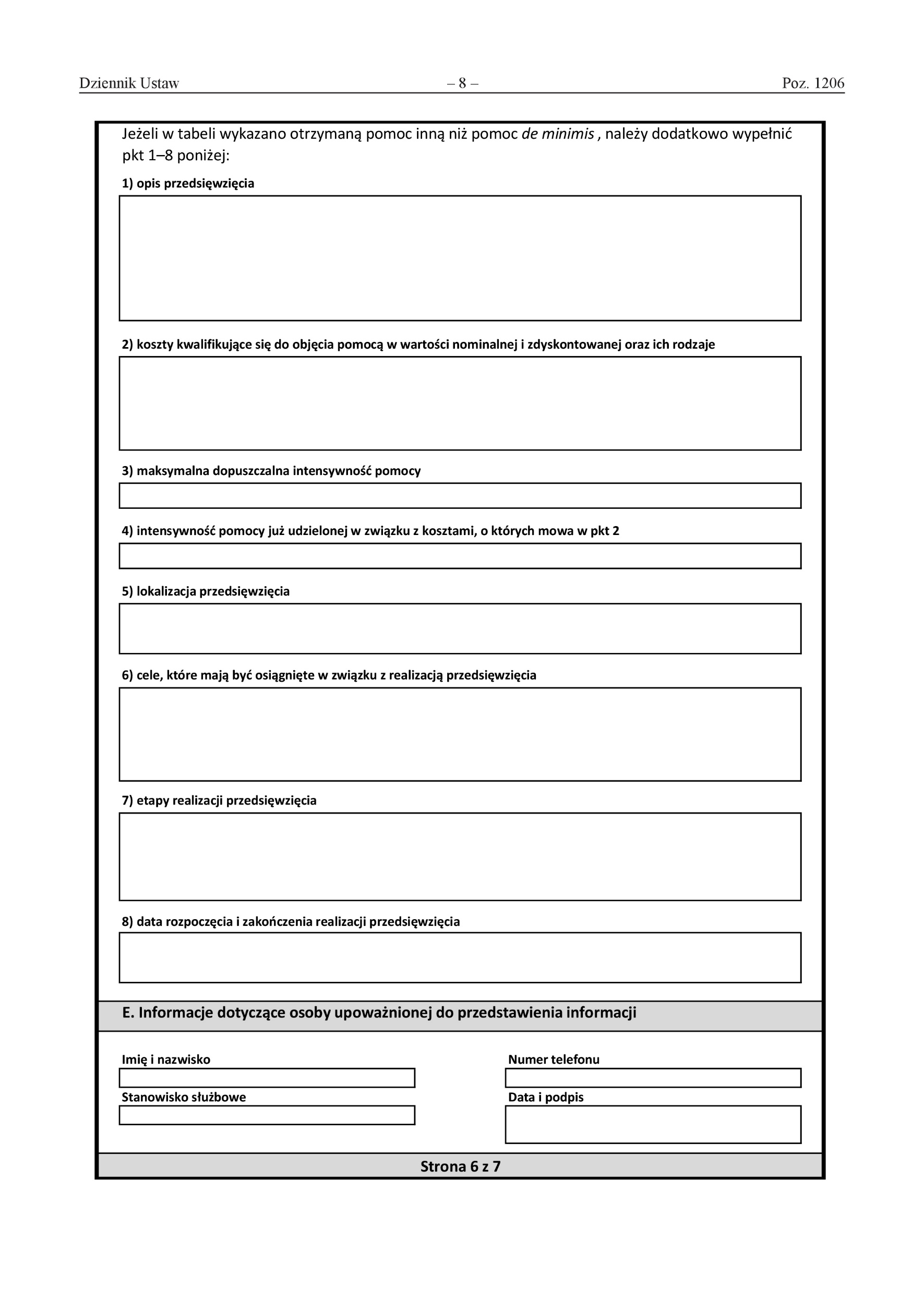
****

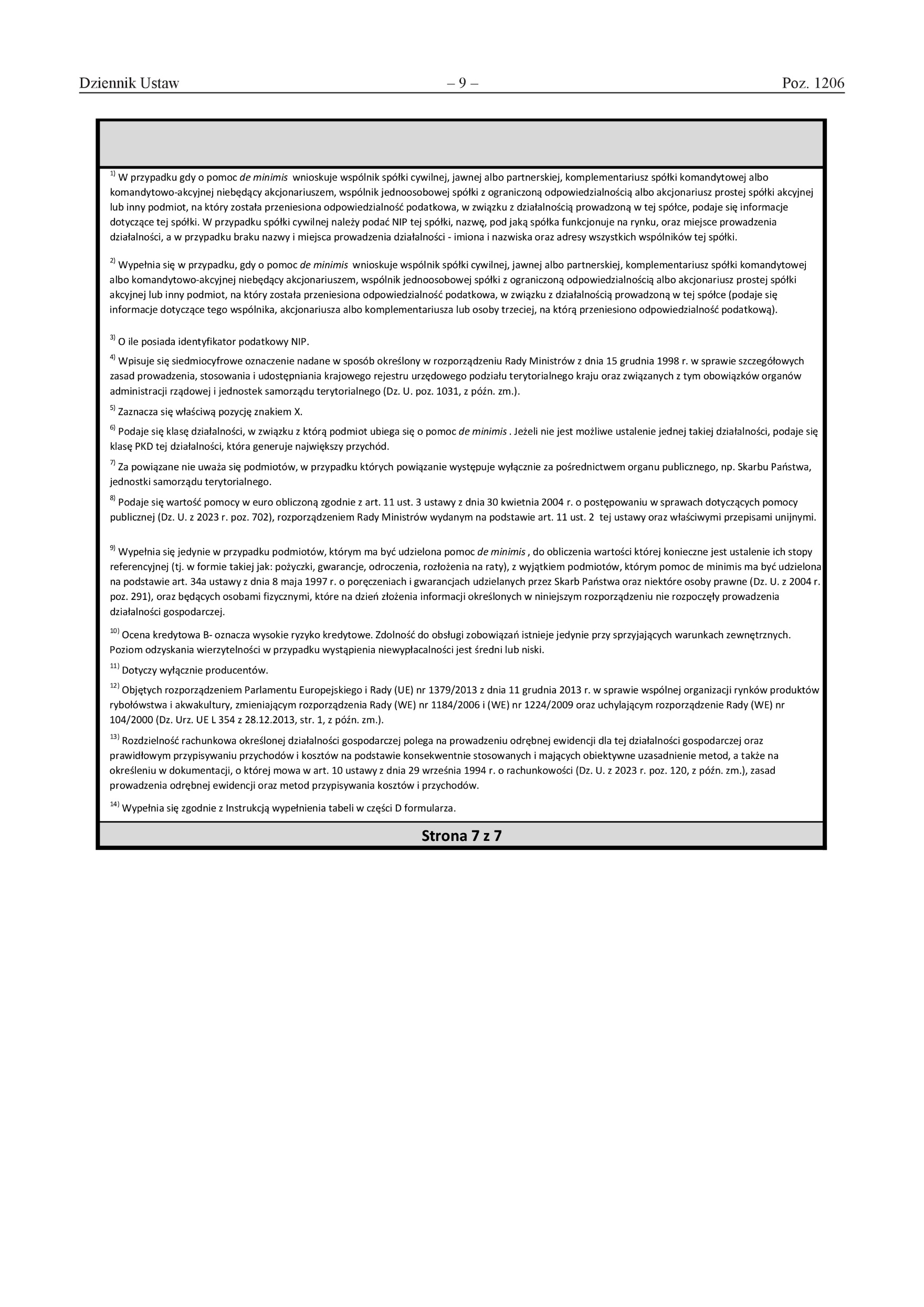
****

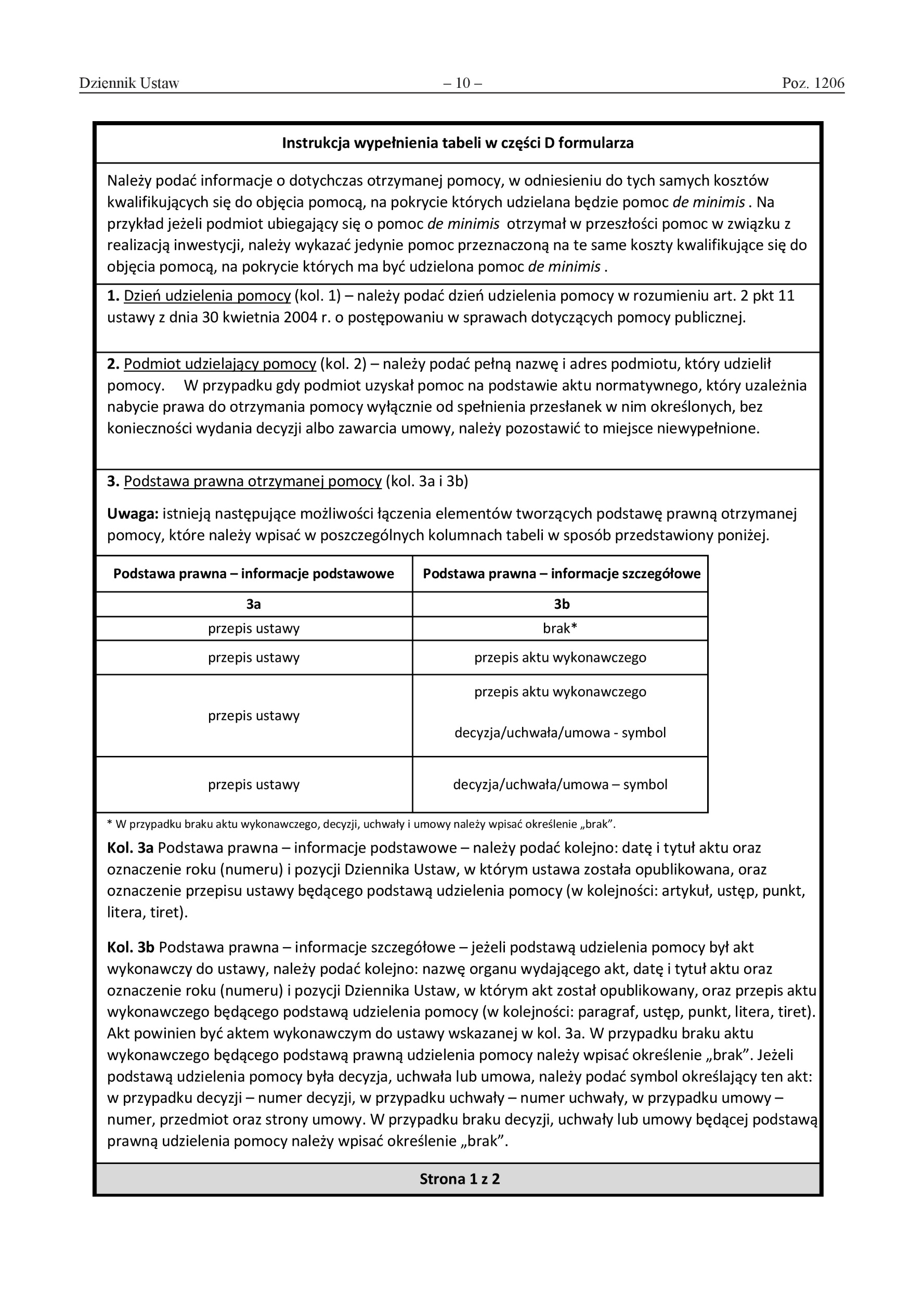
****

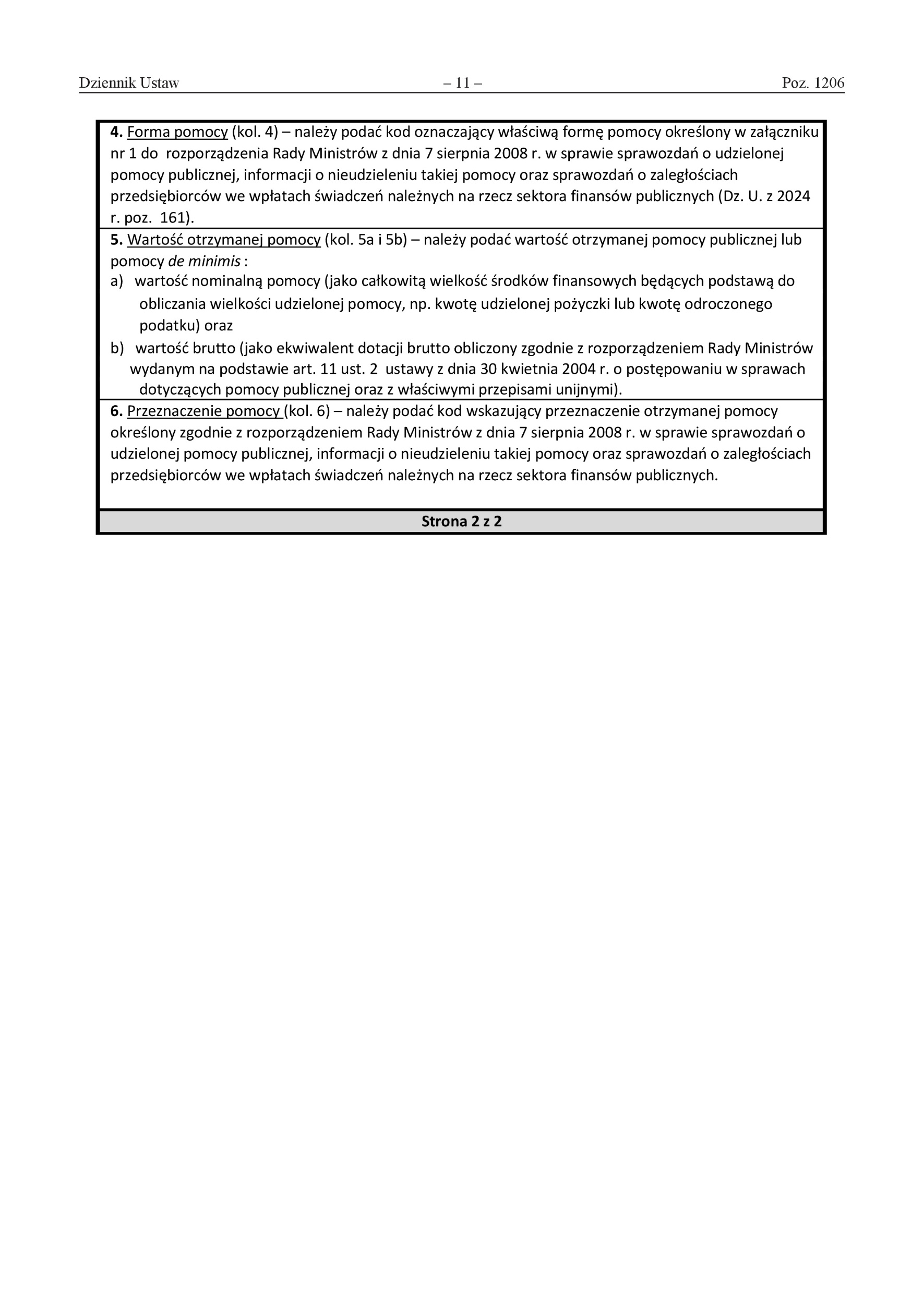
****

****

****

****

****

****