

Miejscowość....., dnia.....

.....  
(nazwisko i imię wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres wnioskodawcy)

**Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku**  
**ul. Górna 11**  
**05-400 Otwock**

### **WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ**

**Wnoszę o zapewnienie dostępności cyfrowej<sup>1</sup>:**

strony internetowej lub elementu strony internetowej, które mają być dostępne cyfrowo  
(adres):

.....  
.....

Opis elementu, który jest niedostępny i zakres niedostępności:

.....  
.....  
.....  
.....

Wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności

.....  
.....  
.....  
.....

Dane kontaktowe:

1. Telefonicznie .....

---

<sup>1</sup> Na podstawie Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848)

2. Adres pocztowy.....
3. Adres email .....
4. Inna forma kontaktu (jaka?)  
.....

.....

Podpis wnioskodawcy

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku, ul. Górna 11, 05-400 Otwock;
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku mail: [iodo@pup.powiat-otwocki.pl](mailto:iodo@pup.powiat-otwocki.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit. c i lit. e RODO oraz Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań zapisanych w ww. ustawie;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji;
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa;

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, Rozporządzenia czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie , bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem;
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w PUP Otwock przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych;
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny;
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.